

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

Кафедра землеустройства и кадастров

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

Б1.О.29. Основы кадастра недвижимости

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры


Программа подготовки – бакалавриат

Квалификация - бакалавр

Направленность (профиль) – "Кадастр недвижимости"

Количество зачётных единиц (часов) – 6 (216)


г. Екатеринбург, 2021

Разработчик: д.э.н., доцент  /О. Б. Мезенина/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров
(протокол № 2 от «03» февраля 2021 года).

Зав. кафедрой  /О.Б. Мезенина/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института
леса и природопользования
(протокол № 3 от «04» февраля 2021 года).

Председатель методической комиссии ИЛП  /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП  /З.Я. Нагимов/

«04» марта 2021 года

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа	9
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа	9
5.4 Детализация самостоятельной работы	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	13
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	16
8.Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	17
9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	19
10.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. Общие положения

Наименование дисциплины – Основы кадастра недвижимости, относится к блоку Б1 учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости). Дисциплина «Основы кадастра недвижимости» является дисциплиной Обязательной части.

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Основы кадастра недвижимости» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– Приказ Министерства труда и социальной защиты от 29.09.2015 г. № 666н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области кадастрового учета».

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1084 от 01.10.2015;

– Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости), подготовки бакалавров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №6 от 20.06.2019) и утвержденный ректором УГЛТУ (20.06.2019).

Обучение по образовательной программе 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины: Обеспечение системного овладения обучающимися знаниями в области кадастра недвижимости в составе ЕГРН; ведение ЕГРН; формирование умений применять полученные знания в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- представить в систематизированном виде основные разделы курса;
- актуализация творческой активности обучающихся в процессе учебной и научно-практической деятельности по освоению дисциплины;
- развитие умения применять полученные знания при изучении таких дисциплин как «Землеустройство», «Нормативно-правовое обеспечение кадастровой деятельности», государственный кадастровый учет и регистрация недвижимости» и т.д.
- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3- Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

ОПК-7 -Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

ПК-1-Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества

ПК-2- Способен использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные понятия, задачи, принципы ведения ЕГРН; методы получения, обработки и использования кадастровой информации; методологию, методы, приемы и порядок ведения ЕГРН; технологии - сбора, систематизации и обработки информации, заполнения кадастровой документации, текстовых и графических материалов для целей кадастра и управления земельными ресурсами; порядок организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Уметь: проводить анализ законодательной базы решения задач и технологии государственного кадастра недвижимости.

Владеть: методикой формирования сведений реестра объектов недвижимости.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам Базовой части, что означает формирование в процессе обучения профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин.

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Введение в кадастровую деятельность	Учебная практика (исполнительская)	Управление земельными ресурсами

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
		Производственная практика (технологическая)
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Указанные связи дисциплины «Основы кадастра недвижимости» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часа.

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Контактная работа с преподавателем*:	68.35	16.35
лекции (Л)	24	6
практические занятия (ПЗ)	44	10
лабораторные работы (ЛР)		-
промежуточная аттестация (ПА)	0.35	0.35
рецензирование контрольных работ (РКР)		
Самостоятельная работа обучающихся:	147.65	199.65
изучение теоретического курса	127.65	179.65
подготовка реферата	20	20
Вид промежуточной аттестации:	экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	6/216	6/216

* Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО УГЛТУ».

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости.	3	4	7	20,65
2	Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель	4	5	9	20
3	Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.	3	5	8	25
4	Тема 4. Кадастровые работы	6	10	16	25
5	Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями	3	-	3	17
6	Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ	2	10	12	20
7	Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.	3	10	13	20
	Промежуточная аттестация			0.35	
	Итого по разделам:	24	44	68.35	147.65
	ВСЕГО			216	

Заочная форма

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости.	0.5	1	1.5	25,65
2	Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель	1	1	2	30
3	Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.	1	1	2	30
4	Тема 4. Кадастровые работы	2	3	5	30
5	Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями	0.5	-	0.5	24
6	Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ	0.5	2	2.5	30
7	Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.	0.5	2	2.5	30
	Итого по разделам:	6	10	16	199.65
	Промежуточная аттестация			0.35	
	ВСЕГО			216	

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости.

Основные понятия, определения. Место дисциплины в системе землеустройства и кадастров. Виды объектов недвижимости и их характеристики ФЗ-218 о государственной регистрации недвижимости.

Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель

Нормативно-правовая база создания и ведения ЕГРН на этапах формирования кадастра. Понятие и содержание учёта объектов недвижимости (ОН). Система кадастро-учётной документации. Кадастровое деление территории страны, кадастровый номер ОН. Состав сведений ЕГРН, основы из ФЗ-218 о государственной регистрации недвижимости. Содержание и технология кадастрового учёта ОН.

Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.

Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Организация сбора, обработки, хранения и предоставления информации об ОН. Виды учёта, элементы учёта, классификация объектов учёта. Организация процесса учёта. Подготовка сведений для государственного кадастрового учёта. Кадастровые выписки из ЕГРН.

Тема 4. Кадастровые работы

Межевой план: назначение и содержание. Технический план: назначение и содержание. Акт обследования. Кадастровый план территории, межевой план территории, карта-план территории.

Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями

Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) — информационная система. Региональные информационные системы территориального планирования.

Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ

Структура Росреестра. Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения.

Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.

Международный опыт осуществления кадастровой деятельности. Система организации кадастровых измерений. Анализ деятельности кадастровых инженеров в различных странах Европы. Институты частных кадастровых инженеров в странах мира: опыт.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом дисциплины предусмотрены практические занятия

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости.	Семинар-дискуссия	2	0.5
2	Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель	Семинар-дискуссия	4	1
3	Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета..	Семинар-дискуссия	4	1
4	Тема 4. Кадастровые работы	Семинар- дискуссия	8	3
5	Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями	Семинар-дискуссия	2	0.5
6	Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ	Семинар-дискуссия Защита реферата	6	2
7	Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.	Семинар-дискуссия Защита реферата	6	2
	Итого		32	10

Во время проведения занятий используются активные и интерактивные формы.

5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости.	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	5	10
2	Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	5	10
3	Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	7	10
4	Тема 4. Кадастровые работы	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	10	20

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
5	Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	7	10
6	Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ	Подготовка к занятию Подготовка реферата	10	13
7	Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.	Подготовка к занятию Подготовка реферата	10	13
	Всего		54	86

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	<i>Основная литература</i>		
1	Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 94 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107178 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2017	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Соловицкий, А. Н. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / А. Н. Соловицкий. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2015. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/69525 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2015	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3	Лисина, Н. Л. Земельное право: учебное пособие / Н. Л. Лисина, В. В. Ерин. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-8353-2656-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
	<i>Дополнительная литература</i>		
3	Албегов, Р. Б. Руководство по теоретическим основам кадастра недвижимости : монография / Р. Б. Албегов, Э. Д. Адиньяев. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2015. — 264 с. — ISBN 978-5-906647-17-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:	2015	полнотекстовый доступ при входе по логину и

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	https://e.lanbook.com/book/134574 — Режим доступа: для авториз. пользователей.		паролю*

* - прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к:

ЭБС УГЛУТУ (<http://lib.usfeu.ru/>),

ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>

ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/> содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

- ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> :

ООО «Издательство Лань»,

Договор № 019/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г.

срок действия - по 09.04.2022 г.

ЭБС "Лань"

Договор № 020/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г.

срок действия - по 09.04.2022 г.

- ЭБС Университетская библиотека онлайн http://biblioclub.ru Общество с ограниченной ответственностью «НексМедиа». Договор № 0200/20-44-06 от 22 июня 2020 г. Срок действия договора – по 26 июня 2021 г.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор №25/12-25-бн/0023/19-223-03 об оказании информационных услуг от 25 января 2019.

2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа:

<http://www.garant.ru/>

3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/> Сублицензионный договор № scopus/1114-02558/18-06 от 10.05.2018 г.

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

2. Научная электронная библиотека elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.

3. Экономический портал (<https://institutiones.com/>);

4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>);
5. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
6. Информационные базы данных Росреестра (<https://rosreestr.ru/>).

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ)
 2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.04.2021)
 3. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ
 4. Федеральный закон "О кадастровой деятельности" от 24.07.2007 N 221-ФЗ
 5. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ
 6. "Водный кодекс Российской Федерации" от 03.06.2006 N 74-ФЗ
- и др.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
ОПК-3- Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Промежуточный контроль: Задания в тестовой форме. Текущий контроль: Решение заданий по темам
ОПК-7 -Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актам	Промежуточный контроль: Задания в тестовой форме. Текущий контроль: Решение заданий по темам
ПК-1- Способен осуществлять государственный кадастровый учет не-движимого имущества	Промежуточный контроль: Задания в тестовой форме. Текущий контроль: Решение заданий по темам
ПК-2- Способен использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости	Промежуточный контроль: Задания в тестовой форме. Текущий контроль: Решение заданий по темам

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (промежуточный контроль формирования компетенции ОПК-3 ОПК-7 ПК-1 ПК-2)

По итогам выполнения тестовых заданий при правильных ответах на:

51-100% заданий - оценка «зачтено»;

менее 51% заданий – оценка «не зачтено».

Критерии оценивания выполнения практических заданий - доклад/реферат (текущий контроль формирования компетенции ОПК-3 ОПК-7 ПК-1 ПК-2):

По итогам выполнения практических заданий доклад/реферат дается оценка по 4-балльной шкале:

«отлично» – выполнены практические задания в полном тематическом объеме с презентацией и без замечаний по их оформлению,

«хорошо» – выполнены практические задания в достаточном объеме с презентацией, но есть небольшие замечания по представлению работы: некорректно названы слайды, не выдержан регламент доклада.

«удовлетворительно» – выполнена большая часть практических заданий, есть замечания по представлению докладов - не вся представлена информация по теме.

«неудовлетворительно» - большая часть заданий не выполнена в надлежащем объеме и виде.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме по темам (текущий контроль формирования компетенций ОПК-3)

По итогам выполнения тестовых заданий при правильных ответах на:

51-100% заданий - оценка «зачтено»;

менее 51% заданий – оценка «не зачтено».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания в тестовой форме для промежуточного контроля знаний (фрагмент)

1. Какой из перечисленных объектов не является недвижимым имуществом?

А Космические объекты

Б Участки недр

В Ценные бумаги

2. Является ли лесной участок земельным участком?

А Да

Б В случаях, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации

В Нет

3. Одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является...

А адрес объекта недвижимости

Б сведения о части объекта недвижимости

В вид объекта недвижимости

4. Происхождение термина «кадастр»

А римский правитель Август

Б времена египетских фараонов

В Аристотель

5. Профессия землемера появилась в

А Древнем Египте

Б период средневековья

В Древнем Риме

6. Каким образом определяются местоположение, границы и площадь лесных участков?

А По охранным зонам, их границам и площади

Б По смежным земельным участкам, их границам и площади

В По лесным кварталам и (или) лесотаксационным выделам, их границам и площади

7. Первые описания земель в России

А IX в

Б X в

В XI в

8. Продолжите предложение. Земельные участки образуются при...

А Разделе, объединении, перераспределении или выделе

Б Разделе, пересечении, перераспределении или выделе

В Разделе, объединении или выделе

9. К вещным правам наряду с правом собственности относятся...

А сервитуты

Б залоги

В аренда

10. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?

А Да

Б Нет

11. Каков основной признак объекта недвижимости?

А Функциональное назначение

Б Стоимость

В Прочная связь с землей, то есть невозможность переместить объект без соразмерного ущерба его назначению

12. Что признается предприятием как объектом прав?

А Имущество, обеспечивающее полный производственный цикл

Б Разнородные вещи, образующие единое целое, предполагающее использование их по общему назначению

В Имущественный комплекс

13. Являются ли части земельных участков объектами земельных отношений?

А Да

Б Нет

14. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений?

А Нет

Б Да

15. Что из перечисленного относится к объектам капитального строительства?

А Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек

Б Здание и сооружение, части зданий и сооружений

В Общинно-родовые хозяйства

16. Сколько категорий в составе земель в Российской Федерации?

А Шесть

Б Пять

В Семь

17. Как правильно называется категория земель?

А Земли поселений

Б Земли населенных пунктов

18. Указывается ли категория земель в документах о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним?

А Да

Б Нет

19. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками?

А Собственности

Б Безвозмездного срочного пользования

В Аренды

20. Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ?

А 1) Межевой план; 2) землеустроительное дело; 3) карта (план) объекта землеустройства.

Б 1) Межевой план; 2) технический план; 3) акт обследования.

В 1) Акт обследования; 2) карта (план) объекта землеустройства; 3) акт о выполнении работ по договору.

21. Что считается кадастровыми отношениями?

А Отношения, возникающие в связи с гражданским оборотом недвижимого имущества

Б Отношения, возникающие в связи с кадастровой деятельностью

В Отношения, возникающие в связи с ведением ЕГРН, осуществлением регистрации недвижимого имущества и кадастровой деятельности

22. Сведения о какой стоимости вносятся в запись об объекте недвижимости в Реестре объектов недвижимости?

А Указанной в договоре купли-продажи

Б Кадастровой

В Рыночной

23. Каким информационным ресурсом является ЕГРН?

А Федеральным государственным информационным ресурсом

Б Муниципальным информационным ресурсом

В Частным информационным ресурсом

24. Допускается ли повторное использование кадастрового номера объекта недвижимости в целях присвоения указанного номера иным объектам недвижимости в случае исключения из ЕГРН сведений об объекте недвижимости?

А Нет

Б Да

25. Какой орган вправе осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним?

А Росимущество

Б Росреестр, его территориальные органы

В Минэкономразвития России

26. Какой орган осуществляет функции по нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним?

А Минюст России

Б Росреестр

В Минэкономразвития России

27. Государственной регистрации подлежат...

А права собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним; ограничения (обременения) прав на недвижимое имущество

Б только вещные права на недвижимое имущество, а также ограничения(обременения) указанных прав

В только сделки с недвижимым имуществом в случаях, установленных законом

28. По какому параметру идентифицируются земельные участки в ЕГРН?

А По адресу

Б По кадастровому номеру

В По инвентарному номеру

Темы рефератов (возможны предложенные темы обучающимися)

История развития всех видов кадастра в дореволюционной России
Современное развитие системы кадастра в Российской Федерации
Общие черты кадастра Западной Европы
Кадастр Западной Европы на примере кадастровой деятельности в Нидерландах.
Кадастр Северной Европы на примере кадастра Швеции
Формирование кадастра Южной Европы
Современное формирование кадастра Италии
и др.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Количество баллов (оценка)	Пояснения
Высокий	отлично	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.</p> <p>Обучающийся демонстрирует способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров, анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества, использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости</p>
Базовый	хорошо	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями.</p> <p>Обучающийся демонстрирует на базовом уровне способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров, анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества, использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости</p>
Пороговый	удовлетворительно	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки.</p> <p>Обучающийся демонстрирует на пороговом уровне</p>

Уровень сформированных компетенций	Количество баллов (оценка)	Пояснения
		<p>способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров, анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества, использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости</p>
Низкий	неудовлетворительно	<p>Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.</p> <p>Обучающийся не демонстрирует способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров, анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества, использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости</p>

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов).

Обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- участие в работе научно-практических конференций.

В процессе изучения дисциплины «Основы кадастра недвижимости» обучающимися направления 21.03.02 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (практическим и лабораторным);
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка к экзамену.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить об уровне освоения компетенций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов раздаточного материала, а также информационных материалов, размещенных на официальных сайтах.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (планы, отчеты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания активных и интерактивных форм (семинаров-диспутов, расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ";

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техни-

кой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Учебная мебель
Помещение для лабораторных занятий	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал.